



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ  
РАЙОНЕН СЪД - САНДАНСКИ



УТВЪРДИЛ: .....  
Административен ръководител –  
**ПРЕДСЕДАТЕЛ: РАЯ МАНОЛЕВА**  
ЗАПОВЕД №780/14.11.2022 г.

## ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА

### ЗА СЛУЧАЙНО РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ДЕЛАТА В РАЙОНЕН СЪД – САНДАНСКИ ЧРЕЗ ЕДИННА ИНФОРМАЦИОННА СИСТЕМА НА СЪДИЛИЩАТА/ЕИСС/

#### I. ПРИНЦИП

Разпределението на делата в Районен съд – Сандански се извършва на принципа на случайния подбор чрез равномерно електронно разпределение съобразно поредността на постъпването им при спазване на изискванията на чл. 360 б от Закона за съдебната власт.

#### II. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Считано от 01.05.2021 г. в Районен съд – Сандански делата се образуват и разпределят чрез Единната информационна система на съдилищата/ЕИСС/.
2. Софтуерният продукт позволява проверка на разпределението на всяко дело по случаен избор с участието на всички съдии от съответното отделение и група, причини за изключване на предходния съдия и за преразпределяне на делото, както и причини за ръчен избор или по дежурство.
3. Достъп до софтуерния продукт имат административният ръководител- председател на съда, съдиите, определени със заповед на председателя на съда, които извършват дейността по контрол по разпределението на делата и съдебният администратор /заместващият го

съдебен служител/, който разпределя делата, както и системният администратор- при извършване на корекции от технически характер.

4. Техническата дейност по разпределение на делата в РС – Сандански чрез ЕИСС, се извършва от съдебния администратор, а при негово отсъствие или при заетост, дейността по разпределение на делата се извършва от съдебните деловодители в Служба „Регистратура“, определени за това със заповед на Председателя на съда. Постъпилите дела през почивните и празнични дни, както и в извънработно време, се образуват и разпределят от дежурния съдия, съгласно утвърдения график за дежурства.

5. Всеки потребител се идентифицира с името си и индивидуална парола за достъп до ЕИСС, както и с получения персонален квалифициран електронен подпис /КЕП/. При всеки запис в архива на програмата се съхраняват данни относно това - кое лице е извършило конкретните действия.

6. Разпределението на делата се извършва от персоналният компютър на лицата по т.4 в деня на образуването им съобразно поредността на завеждането им, по код и група, съобразени с въведената в продукта начална информация. Началната информация в продукта се определя със заповед на Председателя на съда и се въвежда от системния администратор. Изменение, респ. актуализация на началната информация се извършва по същия ред.

7. След извършване на разпределението на съответното дело, се разпечатва протоколът за извършения избор на хартиен носител в два екземпляра, които се подписват от разпределящия. Единият екземпляр от протокола се прилага по делото, а другият се съхранява в определена за това папка от съдебния администратор. Справки за извършените разпределения могат да се правят на официалната електронна страница на ВСС – <http://webrand.justice.bg/>.

8. При допуснатата грешка в избора на „група на разпределение“, вид или номер на делото и др., както и в случаите на допуснатата грешка при определяне на съдиите, между които е следвало да се извърши разпределението на делото, се извършва корекция на данните от разпределящия, като в полето „причини“ те задължително се посочват. Протоколът за преразпределение се прилага към делото.

9. С цел постигане на еднаква натовареност на съдиите и на база анализ на постъпващите преимуществено дела в Районен съд –

**Сандански, включително прогнозната трудност на отделните видове дела, са обособени следните групи:**

**НАКАЗАТЕЛНИ ДЕЛА**

1. Н.О.Х.ДЕЛА – чл.128, ал.1 – 145а НК
2. Н.О.Х.ДЕЛА – чл.149, ал.1 - 159 НК
3. Н.О.Х.ДЕЛА – чл.159а – 159г НК
4. Н.О.Х.ДЕЛА – чл.170, ал.2, чл.172а, чл.172б, чл.280 НКчл.323, чл.325 НК чл.354а, ал.3 НК,
5. Н.О.Х.ДЕЛА – чл.183, чл.279, 354а, ал.5 НК, чл.215-216 НК
6. Н.О.Х.ДЕЛА – чл.194 - 198 НК
7. Н.О.Х.ДЕЛА – чл.201 – 214а НК
8. Н.О.Х.ДЕЛА – чл.219-252 НК
9. Н.О.Х.ДЕЛА – чл.308-319 НК
10. Н.О.Х.ДЕЛА – чл.330 - 339 НК
11. Н.О.Х.ДЕЛА – чл.343 – 343а НК
12. Н.О.Х.ДЕЛА – чл.343б, 343в НК, 345 НК
13. Н.О.Х.ДЕЛА – други дела
14. Н.О.Х.ДЕЛА по бързи и незабавни производства
15. Н.О.Х.ДЕЛА – споразумения
16. Н.Ч.Х.ДЕЛА
17. А.Н.ДЕЛА – по чл. 78а НК
18. А.Н.ДЕЛА – по УБДХ
19. А.Н.ДЕЛА – ЗАНН
20. Ч.Н.ДЕЛА – кумулации

21. Ч.Н.ДЕЛА – за вземане мярка за неотклонение „задържане под стража”

– по чл. 64 НПК; за изменение мярка за неотклонение „задържане под стража” – по чл. 65 НПК

22. Ч.Н.ДЕЛА – чл.87 НК – реабилитация

23. Ч.Н.ДЕЛА – чл.111, чл. 243 НПК и чл. 244 НПК

24. Ч.Н.ДЕЛА – чл. 146 НПК, чл. 158 НПК чл. 161 НПК,чл. 164 НПК и чл. 165 НПК

25. Ч.Н.ДЕЛА – Закон за здравето и чл.427 НПК

– принудителни медицински мерки

26. Ч.Н.ДЕЛА – Разпити - искания по чл. 222 НПК и чл. 223 НПК

27. Ч.Н.ДЕЛА – други дела

### **ГРАЖДАНСКИ ДЕЛА**

1. ГПК - други дела

2. ГПК - чл.448

3. ГПК - чл.542 и следващите

4. ГПК - чл.549-552

5. ГПК-чл.124,чл.415-422,чл.439,чл.440

6. Граждански дела - други

7. Делби-чл.34-3С

8. Закон за гражданската регистрация

9. Закон за закрила на детето,Закон за социалното подпомагане/ЗСП/

10. Закон за защита от домашно насилие

11. Закон за защита срещу дискриминация

12. ЗЗД - чл.45-54

13. 33Д - чл.55-59
14. 33Д-други дела,Търговски закон
15. 33Д-чл.26-33,чл.134-135,чл.216 ДОПК
16. 3С - други дела
17. 3С - чл.30,чл.31,чл.32,ал.1,чл.32,ал.2
18. 3С-чл.33,чл.68-76
19. Кодекс за застраховането
20. КТ - чл.128,чл.203-211,чл.213 и чл.227
21. КТ - чл.200
22. КТ-други дела,ЗУТОССР
23. КТ-чл.188-198,чл.325-344,чл.357 от КТ
24. СК - други дела
25. СК - чл.143,144,150
26. СК - чл.49
27. Развод-чл.50 СК,утвърждаване на споразумение-чл.127,ал.1 от СК;разрешение за сключване на гр.брак-чл.6,ал.2 от СК
28. СК-чл.123,чл.127,ал.2,чл.127а,чл.128-133,чл.59,ал.9
29. Ч.ГР.Д.- чл.130 и чл.165 от СК
30. Ч.ГР.Д.390 ГПК/обезпечение на бъдещ иск/ и на доказателства
31. Ч.ГР.Д.-назначаване на особен представител
32. Ч.ГР.Д.-приемане и отказ от наследство
33. Ч.ГР.Д.-разкриване на банкова тайна
34. ЧГД - други дела
35. ЧГД - съдебна поръчка

36. ЧГД - чл.410 ГПК

37. ЧГД - чл.417 ГПК

38. Вещни искове-чл.108-109 от ЗС, чл.14, ал.4 от ЗСПЗЗ,чл.54,ал.2 от ЗКИР,чл.124-ГПК

### **АДМИНИСТРАТИВНИ ДЕЛА**

1. Административни дела - ЗСПЗЗ И ЗВСГЗГФ – гражданско отделение

2. Административни дела – чл.72 ЗМВР - наказателно отделение

- При промяна на характера на постъпващите дела или при друга необходимост, групите могат да бъдат изменяни.

### **III. РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ДЕЛАТА:**

**Разпределението на делата може да се извършва при три режима.**

**1/. Автоматично** – системата на произволен принцип избира съдия от зададените възможни.

**2/. Ръчно** - разпределящият задава конкретен докладчик за даденото дело.

**3/. По дежурство** – за дела, които се разглеждат от дежурен съдия. За целта в началото на всяка седмица, съдебният администратор, а в негово отсъствие - главният счетоводител или системният администратор въвежда в системата дежурствата на съдиите, съгласно утвърдения график за дежурствата и съобразно заповед на Адм. ръководител. След като е въведена информацията с периода на дежурство, разпределението се извършва като се избира дежурния съдия от съответното отделение.

#### **1/.Режим „Автоматично разпределение”**

Този режим се използва за делата, по които не се прилагат останалите два режима за разпределение.

Разпределението се извършва между всички съдии от съответното отделение.

При отвод на всички съдии от съответното отделение, разпределението се извършва измежду съдиите от другото отделение.

### **Прилагане на подбора "без участие на определени съдии"**

а). При отмяна или обезсилване на съдебен акт и връщане на делото за разглеждане от друг състав на същия съд, делото се разпределя на случаен принцип, но без участието на съдията-докладчик, постановил отменения/обезсиления съдебен акт

б). В случаите на споразумение, постигнато по реда на чл.381, ал.7 НПК и одобрено по реда на чл.384 НПК, при разглеждане на делото и в случаите на чл.384а НПК

в). При направен отвод

г). В случаите на издадена заповед за командироване за повече от 1/един ден/, командированият съдия се изключва от разпределението на делата.

д). В случаите на ползване на отпуск отсъстващият съдия от наказателното отделение се изключва от разпределението на делата, а отсъстващият съдия от гражданското отделение се изключва от разпределението на делата, за които по закон се предвиждат кратки процесуални срокове за произнасяне и разглеждане /като напр.бързи производства, заповедни производства, дела по ЗЗДН, по ЗСУ, по ЗЗД и др./

е). В други изключителни случаи предвидени в настоящите правила или в друг нормативен акт.

При изключването на съдия от разпределението на делата - задължително се посочва конкретната причина.

### **2/.Режим „Ръчно разпределение”**

При този режим се извършва подбор чрез избор на определен съдия и се прилага с оглед изисквания на процесуалния закон и Правилника за администрацията на съдилищата /ПАС/, а именно:

#### **2.1. Наказателни, административно-наказателни дела:**

а). След прекратяване на съдебното производство в хипотезите на чл. 42, ал. 2 НПК и чл. 135 АПК (определяне на подсъдност) и на чл. 249 НПК (връщане на делото на прокурора от съдията-докладчик), чл. 288, т. 1 НПК

(прекръпяване на съдебното производство и изпращане на делото на съответния прокурор) повторно внесено в съда дело се образува под нов номер и се възлага за разглеждане на първоначалния съдия-докладчик

**б).** При постъпили молби и предложения за определяне на общо наказание, образуваното частно-наказателно дело (чл.306 НПК) се разпределя на съдията, постановил последният влязъл в сила съдебен акт /присъда, определение/. В случай, че при постъпване на молбата или предложението за определяне на общо наказание, съдията-докладчик не работи в съда, делото се разпределя на принципа на случайния избор.

**в).** По насрещна тџба, предявена за разглеждане във висящо наказателно производство, новообразуваното наказателно дело се разпределя на съдията, определен да разглежда наказателното дело, по което е предявена първоначалната тџба.

## **2.2.Граждански дела**

**а).** При разделяне на производството по обективно и субективно съединени искове, новообразуваното дело по отделените искове се разпределя на първоначално определения докладчик.

**б).** При отказ да приеме насрещен или инцидентен установителен иск за разглеждане във висящо производство, новообразуваното дело по насрещния иск/инцидентния установителен иск се разпределя на докладчика, определен да разгледа първоначалния иск (в производството по който е предявен насрещния/инцидентния установителен иск )

## **3.Режим „По дежурство”**

По дежурство се разглеждат следните наказателни и граждански дела:

- Разпити по чл.222 НПК и чл.223 НПК;
- Всички искания от ДП – чл.64 НПК, чл.65 НПК, чл.72 НПК, чл.146 НПК, чл.158 НПК, чл.159а, ал.1 НПК, чл.161 НПК, чл.164 НПК, чл.165 НПК - от съдиите от наказателното отделение, и други, както и жалби по реда на чл.61, ал.3 от НПК, чл.68 НПК и чл.68 ЗМВР (искания за даване на разрешения по Наредбата за реда за извършване и снемане на полицейска регистрация);
- Административно-наказателни дела по Указа за борба с дребното хулиганство; административни дела по чл.72 ЗМВР, и по Закона за опазване на обществения ред при провеждане на спортни мероприятия;



- По молби за разкриване на банкова или търговска тайна по Закона за кредитните институции, Закона за публичното предлагане на ценни книги и Закона за пазарите на финансови инструменти, обезпечителни мерки, **и всички други ЧНД, при които по закон е предвидено произнасяне в срок до 24 часа;**
- Частно-граждански дела: откази от наследство, разрешения за теглене на влогове или разпореждане с имущество на малолетни или поставени под запрещение, искания за настаняване по Закона за закрила на детето, разрешение за участие в доброволна делба на недееспособни, разрешения за сключване на граждански брак от ненавършили пълнолетие лица, разрешение за разпореждане със семейно жилище – лична собственост, назначаване на особени представители за сключване на правни сделки;

### **Повторно разпределение на вече разпределено дело**

-при самоотвод или при направен отвод, който е бил уважен;

- При преместване в друг орган на съдебната власт, продължително отсъствие, когато се налага смяна на съдия-докладчик;

-в други изключителни случаи, предвидени в настоящите правила или в друг нормативен акт, налагащи смяна на съдия-докладчик;

В случай на преразпределение на дело - задължително се посочва причината за това.

### **IV. ОСОБЕНИ ХИПОТЕЗИ:**

1. Когато по дежурство постъпят едновременно за разглеждане повече от 5 /пет/ искания за: разпити, одобрение на протоколи, даване на разрешение за извършване на претърсване или изземване, и разрешения по чл.159а НПК, Административният ръководител с мотивирана заповед определя и друг/и дежурен/и/ съдия/ии/, като делата се разпределят ръчно по следния начин: Първото образувано дело от внесените едновременно дела се разпределя на дежурния съдия. Следващото/ите/ по ред образувано/и/ дело/а/, се разпределя/т/ ръчно на определеният/те/ със Заповедта дежурен/и/ съдия/ии/ - по азбучен ред, и така докато се изчерпят делата.

2. При съединяване на дела, производството по тях продължава под номера на първото образувано дело и се разглежда от определения по това дело докладчик. Това правило се прилага и в случаите на постъпили

няколко едни и същи молби, тъжби, жалби и други, по които са образувани отделни дела.

**3.** След отмяна на съдебен акт по движение на делото /спиране, прекратяване, в това число по подсъдност или след повдигнат спор за подсъдност/, и връщане на делото за продължаване на съдопроизводствените действия, то не се преразпределя, а се докладва на първоначално определения докладчик.

**4.** Всички прекратени наказателни дела, поради непълно окомплектоване или друг пропуск, при повторното им внасяне в съда, се образуват в ново дело и се разпределят на първоначалния съдия-докладчик.

**5.** В случаите на чл.80, ал.5 от ПАС новообразуваното дело се разпределя автоматично.

**6.** В случаите на прекратяване на производството по делото поради неотстранени в срок нередовности на подадена молба, искова молба, жалба или тъжба, повторно внесените такива се разпределят на първоначалния съдия /на този, който е прекратил производството поради неотстранени нередовности/.

**7.** При напускане на съдия или излизане в продължителен отпуск - над 4/четири/ последователни месеца (в отпуск по майчинство, или поради временна неработоспособност и др.) разпределените на него дела, които не са приключили, се разпределят автоматично между всички съдии в отделението, или се възлагат със заповед на административния ръководител, след решение на общото събрание на съдиите, на конкретен съдия, който поема изцяло работата на отсъстващия.

**8.** В случаите на отсъствие на съдия-докладчик за срок по-малък от 4 /четири/ месеца разпределените му дела се разглеждат както следва:

**8.1.** Делата, при които е предвидено произнасяне с краен съдебен акт в срок до 1/една/ седмица, се преразпределят на принципа на случайния подбор.

**8.2.** Делата, които са насрочени за разглеждане в открито с.з. се разглеждат от дежурния съдия от съответното отделение, ако тези дела са, съответно:

- **граждански дела:** бързи производства или са по ЗЗДН, ЗЗДетето, ЗСУ, или такива, по които има искане за определяне на привременни мерки;

- **наказателни дела:** бързи и незабавни производства; споразумения; по чл.65 НПК; по Указа за борба с дребното хулиганство; Закона за опазване на обществения ред при провеждане на спортни мероприятия.

В случай, че посочените по-горе дела се обявят за решаване, те се преразпределят на съдията, който ги е приключил, а в случаи на отлагане - се разглеждат от първоначално определения докладчик. За останалите видове дела - участниците в производството се уведомяват за отсъствието на съдията-докладчик, и затова, че ще бъдат призовани допълнително.

**8.3.** Ненасрочените дела по бързи производства или по ЗЗДН, ЗЗДетето, ЗСУ, или такива, по които има искане за определяне на привременни мерки, се докладват на дежурния съдия от съответното отделение - за предприемане на съответни процесуални действия, ако докладчикът отсъства **повече от една седмица – за наказателни дела**, а **за гражданските дела - повече от 15 дни.**

**8.4.** Неприключените дела на отсъстващия съдия **/в случаите, когато съдията-докладчик е отсъствал от работа повече от 4/четири/ месеца/**, се преразпределят обратно на него - при завръщането му на работа, с **изключение** на делата, за които следва да се спазва принципа за неизменност на състава.

**8.5.** Останалите дела **/извън тези по т.8.3 и 8.4/**, се докладват на съответния дежурен съдия само за администриране /по жалби и протести, по нередовни съобщения, по молби за издаване на изпълнителен лист и др. - т.н. "текущ доклад"/.

## **V. Контрол върху работата със системата за автоматично разпределение на делата**

Спазването на правилата относно Системата за автоматично разпределение на делата, се обезпечават технически от системния администратор на съда и се контролира от административния ръководител – председател на Районен съд-Сандански.

При възникване на проблем при работата със Системата за автоматично разпределение на делата, разпределящият незабавно уведомява системния администратор, който отстранява проблема.

Системният администратор извършва ежемесечно проверка на всички програми, използвани за случайно разпределение на делата относно промени и грешки в началната информация. При проверката да се прави съпоставка между издадените заповеди относно началната информация и действителното положение в самите програми. При констатирани несъответствия на началната информация в системата с издадената от председателя на съда заповед /или променена с друга заповед/, системният администратор информира незабавно председателя на съда, а в негово отсъствие – заместващия го съдия.

## **VI.ЗАКЛЮЧИТЕЛНА ЧАСТ:**

Настоящите Вътрешни правила влизат в сила от 14.11.2022 г.

НАСТОЯЩИТЕ ПРАВИЛА СА УТВЪРДЕНИ СЪС ЗАПОВЕД №780/14.11.2022 г. на ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА СЪДА и отменят Вътрешни правила за случайно разпределение на делата при Районен съд – Сандански и за разпределение на делата за времето на отсъствие на съдия докладчик, утвърдени съгласно заповед №749/20.12.2018г. на председателя на съда, в частта: *„т. III - Разпределение на делата за времето на отсъствие на съдия – докладчик“*, която се отменя изцяло.